

Honorar- und Fahrkostenabrechnung

Name:Beruf / Qualifikation:.....

Vorname:

Anschrift:

.....

Bezeichnung der Veranstaltung:

in: vom bis

Honorar für

Referat / Diskussionsleitung	Datum	Uhrzeit von-bis	Betrag EURO
.....
.....

.....

.....

Fahrkosten

von nach
und zurück.

Bahnfahrt: EURO.

Wegstreckenentschädigung: EURO

(gefahrte Km mit eigenem PKW (hin und zurück) x 0,20 EURO)

Gesamtbetrag: EURO..... (in Worten:)

Quittung

Den Betrag von EURO..... (in Worten:)

habe ich **bar** erhalten.

Ich bitte um Überweisung auf meine IBAN.

BIC bei

Mit ist bekannt, dass ich Honorarzahungen meinem zuständigen Finanzamt melden muss.

Nur für Beamte und Angestellte des öffentlichen Dienstes: **Ich bestätige, dass die Vorbereitung des Referates außerhalb der Dienstzeit erfolgte.**

.....,

.....

Unterschrift